# 2021年度 永兴县人力资源和社会保障局部门 决算

# 目 录

#### 第一部分部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

#### 第二部分2021年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款"三公"经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

#### 第三部分2021年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款三公经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算收入支出决算情况
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明
- 十、机关运行经费支出说明
- 十一、一般性支出情况说明
- 十二、政府采购支出说明
- 十三、国有资产占用情况说明
- 十四、2021年度预算绩效情况的说明

### 第四部分名词解释

# 第五部分附件

# 第一部分

永兴县人力资源和社会保障局部门概况

### 一、部门职责

永兴县人力资源和社会保障局的主要职责是:

- 1. 贯彻执行国家、省、市人力资源和社会保障方针政策和法律法规; 拟订全县人力资源和社会保障事业发展规划、实施办法;组织起草全县人力资源和社会保障办法草案,并组织实施和监督检查;对全县人力资源和社会保障工作进行综合管理、监督指导、协调服务。
- 2. 拟订并组织实施全县人力资源市场发展规划和人力资源流动政策, 建立统一规范的人力资源市场,促进人力资源合理流动、有效配置。
- 3. 负责促进就业工作;拟订统筹城乡的就业发展规划和政策,完善公 共就业服务体系,组织落实就业援助制度;负责落实职业资格制度相关政策, 统筹建立面向城乡劳动者的职业培训制度。
- 4. 统筹建立覆盖城乡的社会保障体系; 贯彻落实城乡社会保险及其补充保险政策和标准; 统筹拟订机关企事业单位基本养老保险政策; 会同有关部门拟订社会保险及其补充保险基金管理和监督办法并实施监督; 编制全县社会保险基金预决算草案。
- 5. 负责全县就业、失业、社会保险基金预测预警和信息引导;拟订应对预案,实施预防、调节和控制,保持就业形势稳定和社会保险基金总体收支平衡。
- 6. 会同有关部门拟订机关、事业单位人员工资收入分配制度改革实施 意见并组织实施;建立机关企事业单位人员工资正常增长和支付保障机制, 配合有关部门审核纳入县级财政统发工资范围的同级党政机关、事业单位及 人员的工资、奖金、津补贴标准和离退休费;负责落实机关企事业单位人员

福利和离退休政策。

- 7. 会同有关部门指导事业单位人事制度改革,拟订事业单位人员和机关工勤人员管理办法;参与人才管理工作,综合管理全县专业技术人员和专业技术队伍建设工作,综合管理全县专业技术人员和机关事业单位工勤人员的培训和继续教育工作;牵头推进深化职称制度改革工作,归口管理专业技术人员的职称工作;负责高层次专业技术人才选拔、培养和引进工作;拟订并落实吸引国(境)外专家、留学人员来永(回永)工作或定居政策。
- 8. 会同有关部门拟订农民工工作综合性政策和规划,推动农民工相关政策的落实,协调解决重点难点问题,维护农民工合法权益。
- 9. 统筹实施劳动、人事争议调解仲裁制度;拟订劳动关系和企业职工 分流安置政策,完善劳动关系协调机制;监督落实消除非法使用童工政策和 女工、未成年工的特殊劳动保护政策;组织实施劳动监察,协调劳动者维权 工作,依法查处违反劳动法规的重大案件。
  - 10. 归口管理全县引进国(境)外智力工作。
  - 11. 指导乡镇(社区)劳动保障服务站的业务工作。
  - 12. 完成县委、县政府交办的其他任务。

# 二、机构设置及决算单位构成

### (一) 内设机构设置

永兴县人力资源和社会保障局是县人民政府工作部门,负责全县人力资源和社会保障行政事务,共设15个股室(中心、院、队),即办公室、政策法规(行政审批)股、就业促进与劳动关系股、人力资源流动管理与职业能力建设股、事业单位人事(专技)管理股、工资福利股、社会保险股、财

务股(社会保险基金监督股)、人力资源和社会保障信息中心、人力资源管理服务中心、劳动人事争议仲裁院、劳动保障监察大队。下设社会保险服务中心、就业服务中心、工伤保险服务中心。

# (二) 决算单位构成

永兴县人力资源和社会保障局 2021 年部门决算汇总公开单位构成包括:永兴县人力资源和社会保障局本级。

第二部分

部门决算表

# 收入支出决算总表

公开01表 金额单位:万元

部门: 永兴县人力资源和社会保障局

部门: 水六去八刀页源和红云休隍河								
收)			支	出				
项目	行次	金额	项目	行次	金额			
栏次		1	栏次		2			
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1, 489. 06	一、一般公共服务支出	32				
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34				
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35				
五、事业收入	5		五、教育支出	36				
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37				
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38				
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	1, 678. 84			
	9		九、卫生健康支出	40				
	10		十、节能环保支出	41				
	11		十一、城乡社区支出	42				
	12		十二、农林水支出	43				
	13		十三、交通运输支出	44				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45				
	15		十五、商业服务业等支出	46				
	16		十六、金融支出	47				
	17		十七、援助其他地区支出	48				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49				
	19		十九、住房保障支出	50				
	20		二十、粮油物资储备支出	51				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53				
	23		二十三、其他支出	54				
	24		二十四、债务还本支出	55				

注: 1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

<sup>2.</sup> 表格中单元格空白表示数据为零。

# 收入支出决算总表

公开01表

部门: 永兴县人力资源和社会保障局

收入			支出				
项目	行次	金额	项目	行次	金额		
栏次		1	栏次		2		
	25		二十五、债务付息支出	56			
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57			
本年收入合计	27	1, 489. 06	本年支出合计	58	1, 678. 84		
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59			
年初结转和结余	29	189. 78	年末结转和结余	60			
	30			61			
总计	31	1, 678. 84	总计	62	1, 678. 84		

注: 1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

<sup>2.</sup> 表格中单元格空白表示数据为零。

# 收入决算表

公开02表

部门: 永兴县人力资源和社会保障局

	项目							
功能分 类科目 编码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴 收入	其他收入
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
类	合计	1, 489. 06	1, 489. 06					
208	社会保障和就业支出	1, 489. 06	1, 489. 06					
20801	人力资源和社会保障管理事务	1, 489. 06	1, 489. 06					
2080101	行政运行	1, 398. 76	1, 398. 76					
2080104	综合业务管理	90.30	90.30					

注: 1. 本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

<sup>2.</sup> 表格中单元格空白表示数据为零。

# 支出决算表

部门: 永兴县人力资源和社会保障局 金额单位: 万元

	项目						
功能分类科目编码		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补 助支出
	栏次	1	2	3	4	5	6
类	合计	1, 678. 84	1, 423. 49	255. 35			
208	社会保障和就业支出	1, 678. 84	1, 423. 49	255. 35			
20801	人力资源和社会保障管理事务	1, 678. 84	1, 423. 49	255. 35			
2080101	行政运行	1, 423. 49	1, 423. 49				
2080104	综合业务管理	255. 35		255. 35			

注: 1. 本表反映部门本年度各项支出情况。

公开03表

<sup>2.</sup> 表格中单元格空白表示数据为零。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门: 永兴县人力资源和社会保障局

收	入				支出	1		
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1, 489. 06	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	1, 678. 84	1, 678. 84		
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				

注: 1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

<sup>2.</sup> 表格中单元格空白表示数据为零。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门: 永兴县人力资源和社会保障局

	. , , , .							
收	入				支出	1		
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1, 489. 06	本年支出合计	59	1, 678. 84	1, 678. 84		
年初财政拨款结转和结余	28	189. 78	年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29	189. 78		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1, 678. 84	总计	64	1, 678. 84	1, 678. 84		

注: 1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

<sup>2.</sup> 表格中单元格空白表示数据为零。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门: 永兴县人力资源和社会保障局

	项目	本年支出					
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出			
	栏次	1	2	3			
类	合计	1, 678. 84	1, 423. 49	255. 35			
208	社会保障和就业支出	1, 678. 84	1, 423. 49	255. 35			
20801	人力资源和社会保障管理事务	1, 678. 84	1, 423. 49	255. 35			
2080101	行政运行	1, 423. 49	1, 423. 49				
2080104	综合业务管理	255. 35		255. 35			

注: 1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

<sup>2.</sup> 表格中单元格空白表示数据为零。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

部门: 永兴县人力资源和社会保障局

	人员经费			公用经费						
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数		
301	工资福利支出	1, 209. 83	302	商品和服务支出	177. 33	307	债务利息及费用支出			
30101	基本工资	512. 72	30201	办公费	13. 72	30701	国内债务付息			
30102	津贴补贴	69.83	30202	印刷费	2. 30	30702	国外债务付息			
30103	奖金	293. 78	30203	咨询费		310	资本性支出			
30106	伙食补助费	0.28	30204	手续费		31001	房屋建筑物购建			
30107	绩效工资	75. 70	30205	水费	1.03	31002	办公设备购置			
30108	机关事业单位基本养老保险缴 费	117. 05	30206	电费		31003	专用设备购置			
30109	职业年金缴费	19. 13	30207	邮电费	1.25	31005	基础设施建设			
30110	职工基本医疗保险缴费	54.76	30208	取暖费		31006	大型修缮			
30111	公务员医疗补助缴费	0.90	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新			
30112	其他社会保障缴费	8.81	30211	差旅费	5. 38	31008	物资储备			
30113	住房公积金	48.66	30212	因公出国(境)费用		31009	土地补偿			
30114	医疗费		30213	维修(护)费	0.89	31010	安置补助			
30199	其他工资福利支出	8. 21	30214	租赁费	6. 89	31011	地上附着物和青苗补偿			
303	对个人和家庭的补助	36. 33	30215	会议费		31012	拆迁补偿			
30301	离休费		30216	培训费	0.40	31013	公务用车购置			
30302	退休费		30217	公务接待费	0.89	31019	其他交通工具购置			
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置			
30304	抚恤金	14. 26	30224	被装购置费		31022	无形资产购置			
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出			
30306	救济费		30226	劳务费	8. 67	399	其他支出			
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	0.80	39906	赠与			
30308	助学金		30228	工会经费	56. 44	39907	国家赔偿费用支出			
30309	奖励金	11. 17	30229	福利费	8.00	39908	对民间非营利组织和群众性自 治组织补贴			

注: 1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

<sup>2.</sup> 表格中单元格空白表示数据为零。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

部门: 永兴县人力资源和社会保障局

	人员经费			公用经费							
科目编码	科目名称	决算数	科目编 码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数			
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	0.24	39999	其他支出				
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	36. 05						
30399	其他对个人和家庭的补助	10. 90	30240	税金及附加费用							
			30299	其他商品和服务支出	34. 38						
员经费合		1, 246. 16	用经费合					177. 33			

注: 1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

<sup>2.</sup> 表格中单元格空白表示数据为零。

# 一般公共预算财政拨款"三公"经费支出决算表

公开07表

部门: 永兴县人力资源和社会保障局

:额单位: 万元

	预算数						决算数					
	公务用车购置及运行费							公务				
合计	因公出国( 境)费	小计	公务用车购 置费	公务用车运 行费	公务接待费	合计	因公出国(境)费	小计	公务用车购 置费	公务用车运 行费	公务接待费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
14.06		3. 26		3. 26	10.80	5.95		0.82		0.82	5. 13	

注: 1. 本表反映部门本年度"三公"经费支出预决算情况。其中,预算数为"三公"经费全年预算数,反映按规定程序调整后的预算数;决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前 年度结转资金安排的实际支出。

<sup>2.</sup> 表格中单元格空白表示数据为零。

# 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

部门: 永兴县人力资源和社会保障局

	项目				本年支出		
功能分类科目编码		年初结转和结余	本年收入	小计	基本支出	项目支出	年末结转和结余
	栏次	1	2	3	4	5	6
合 计							

- 注: 1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
  - 2. 表格中单元格空白表示数据为零。
  - 3. 本单位2021年度无政府性基金预算财政拨款收支。

# 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开09表

#### 部门: 永兴县人力资源和社会保障局

	项目	本年支出				
功能分类科 目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出		
	栏次	1	2	3		
类	合计					

- 注: 1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
  - 2. 表格中单元格空白表示数据为零。
  - 3. 本单位2021年度无国有资本经营预算财政拨款收支。

# 第三部分

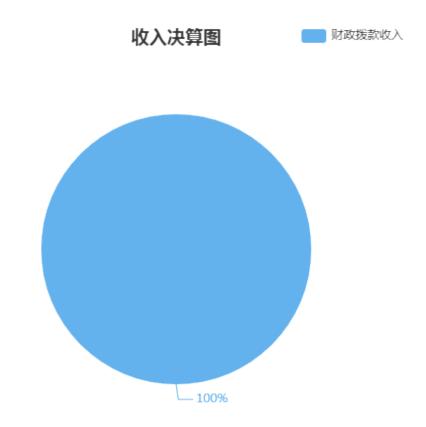
2021年度部门决算情况说明

# 一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收入、支出总计 1678.84 万元,与上年相比减少 157.06 万元,下降 8.55%。主要是厉行节约,降低开支。

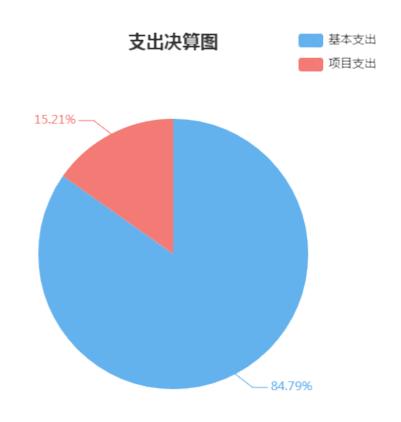
# 二、收入决算情况说明

本年收入合计 1489.06 万元, 其中: 财政拨款收入 1489.06 万元, 占 100.00%。



# 三、支出决算情况说明

本年支出合计 1678.84 万元, 其中:基本支出 1423.49 万元, 占84.79%。项目支出 255.35 万元, 占15.21%。



### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021年度财政拨款收、支总计1678.84万元,与上年相比,减少157.06万元,下降8.55%。主要是厉行节约,降低开支。

# 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### (一) 财政拨款支出决算总体情况

2021年度财政拨款支出 1678.84万元,占本年支出合计的 100.00%,与上年相比,财政拨款支出增加 32.72万元,上升 1.99%。主要是增加了工作项目等。

# (二) 财政拨款支出决算结构情况

2021 年度财政拨款支出 1678. 84 万元, 主要用于以下方面: 社会保障和就业支出(类) 1678. 84 万元, 占比 100. 00%。

### (三) 财政拨款支出决算具体情况

2021年度财政拨款支出年初预算数为1511.01万元,支出决算数为1678.84万元,完成年初预算的111.11%,其中:

1、社会保障和就业支出(类)人力资源和社会保障管理事务(款) 行政运行(项)。

年初预算为 1244. 14 万元,支出决算为 1423. 49 万元,完成年初 预算的 114. 42%,决算数大于预算数主要原因是:人员异动,服务事项 增加。

2、社会保障和就业支出(类)人力资源和社会保障管理事务(款) 综合业务管理(项)。

年初预算为 266.87 万元,支出决算为 255.35 万元,完成年初预算的 95.68%,决算数小于预算数的主要原因是:部分项目支出在验收中,经费结转下年。

### 六、财政拨款基本支出决算情况说明

2021年度财政拨款基本支出 1423.49万元,其中:人员经费 1246.16万元,占基本支出的 87.54%,主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、抚恤金、生活补助、救济费、奖励金、其他对个人和家庭的补助;公用经费 177.33万元,占基本支出的 12.46%,主要包括:办公费、印刷费、咨询费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、

工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

### 七、一般公共预算财政拨款三公经费支出决算情况说明

(一) "三公"经费财政拨款支出决算总体情况说明

"三公"经费财政拨款支出预算为 14.06 万元,支出决算为 5.95 万元,完成预算的 42.32%,其中:因公出国(境)费支出预算为 0.00 万元,支出决算为 0.00 万元,与本年预算数相同,与上年决算数相同。

公务接待费支出预算为 10.80 万元,支出决算为 5.13 万元,完成预算的 47.50%,决算数小于预算数的主要原因是认真贯彻落实中央"八项规定"精神和厉行节约要求,进一步从严控制"三公"经费开支,与上年相比减少 0.50 万元,下降 8.88%,减少的主要原因是认真贯彻落实中央"八项规定"精神和厉行节约要求,进一步从严控制"三公"经费开支。

公务用车购置费及运行维护费支出预算为 3.26 万元,支出决算为 0.82 万元,完成预算的 25.15%,决算数小于预算数的主要原因是认真贯彻落实中央"八项规定"精神和厉行节约要求,进一步从严控制"三公"经费开支,与上年相比增加 0.02 万元,上升 2.50%,增长的主要原因是公车运行年度增加导致维修费等增加。

公务用车购置费支出预算为 0.00 万元,支出决算为 0.00 万元, 与本年预算数相同,与上年决算数相同,主要原因是与上年持平,主 要是厉行节约,规范管理,严格控制"三公"经费预算支出。

公务用车运行维护费支出预算为 3.26 万元,支出决算为 0.82 万元,完成预算的 25.15%,决算数小于预算数的主要原因是认真贯彻落

实中央"八项规定"精神和厉行节约要求,进一步从严控制"三公" 经费开支,与上年相比增加 0.02 万元,上升 2.50%,增长的主要原因 是公车运行年度增加导致维修费等增加。

(二) "三公"经费财政拨款支出决算具体情况说明

2021年度"三公"经费财政拨款支出决算中,公务接待费支出决算 5.13万元,占 86.22%,因公出国(境)费支出决算 0.00万元,占 0.00%,公务用车购置费及运行维护费支出决算 0.82万元,占 13.78%。具体情况如下:

- 1、因公出国(境)费支出决算为 0.00 万元,全年安排因公出国(境) 团组 0 个,累计团组 0 人次。
- 2、公务接待费支出决算为 5.13 万元,全年共接待来访团组 46 个,来宾 507 人次,主要是考察调研、执行任务、学习交流、检查指导等确需开支的必要费用。
- 3、公务用车购置费及运行维护费支出决算为 0.82 万元, 其中: 公务用车购置费 0.00 万元, 按规定和程序报废置换 0 台公务用车。公 务用车运行维护费 0.82 万元, 主要是公务用车燃料费、维修费等, 截 止 2021 年 12 月 31 日,我单位开支财政拨款的公务用车保有量为 1 辆。

# 八、政府性基金预算收入支出决算情况

2021年度未发生政府性基金预算财政拨款收支。

# 九、国有资本经营预算财政拨款支出情况

2021年度未发生国有资本经营预算财政拨款收支。

### 十、机关运行经费支出说明

本单位 2021 年机关运行经费支出 177.33 万元, 年初预算数 158.88 万元, 比年初预算增加 18.45 万元, 增加 11.61%, 主要原因是: 增加了工作项目, 运行费用增加。

### 十一、一般性支出情况说明

2021年本部门开支会议费 0 万元; 开支培训费 4.08 万元, 用于全县事业单位工作人员管理平台业务培训等培训, 人数 356 人, 内容为传达贯彻全省事业单位工作人员培训相关政策文件, 部署全县事业单位工作人员培训工作, 指导管理平台操作与使用; 未举办节庆、晚会、论坛、赛事活动。

### 十二、政府采购支出说明

本部门 2021 年度政府采购支出总额 0 万元,其中:政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元,占政府采购支出总额的 0%,其中:授予小微企业合同金额 0 万元,占政府采购支出总额的 0%。

# 十三、国有资产占用情况说明

截至2021年12月31日,本部门共有公务用车1辆,其中,主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车1辆、特种专业技术用车0辆、其他按照规定配备的公务用车0辆;单位价值50万元以上通用设备0台(套),单位价值100万元以上专用设备0台(套)。

# 十四、预算绩效评价工作开展情况

本部门预算绩效管理开展情况、绩效目标和绩效评价报告等见附

件。

第四部分

名词解释

- 1. 财政拨款收入: 指单位本年度从同级财政部门取得的各类财政拨款。
- 2. 上级补助收入: 指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。
- 3. 经营支出: 指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。
- 4. 年末结转和结余资金: 指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施,需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。
- 5. 基本支出: 指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的支出,包括人员经费和公用经费。
- 6. 上缴上级支出: 指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。
- 7. 对附属单位补助支出: 指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。
- 8. "三公"经费:指单位用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支

出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用。

- 9. 机关运行经费: 指行政单位(含参照公务员法管理的事业单位)使用一般公共预算安排的基本支出中的公用经费支出,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。
- 10. 事业收入: 指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入, 事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。
- 11. 经营收入: 指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 12. 附属单位上缴收入: 指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。
- 13. 其他收入: 指单位取得的除上述"财政拨款收入"、"事业收入"、"经营收入"等以外的各项收入。
- 14. 使用非财政拨款结余: 指事业单位使用非财政拨款结余(原事业基金)弥补当年收支差额的数额。
- 15. 年初结转和结余: 指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余和经营结余。
- 16. 结余分配: 指事业单位按规定对非财政拨款结余资金提取的专用基金、缴纳的所得税和转入非财政拨款结余等。
  - 17. 项目支出: 指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生

的支出。

- 18. 社会保障和就业支出(类)人力资源和社会保障管理事务(款) 行政运行(项): 反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的 基本支出。
- 19. 社会保障和就业支出(类)人力资源和社会保障管理事务(款)综合业务管理(项): 反映人力资源和社会保障管理方面综合性管理事务支出。

# 第五部分

附件